

Что нужно знать о коррупции?

Правила поведения в ситуации коррупционной направленности

- не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых работают проверяющие, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.);
- в случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно доложить руководителю

ЕСЛИ ВАМ ПРЕДЛАГАЮТ ВЗЯТКУ

- ☐ вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться взяточдателем либо как готовность, либо как категорический отказ принять взятку;
- ☐ внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размер сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, последовательность решения вопросов);
- ☐ постараться перенести вопрос о времени и месте передачи взятки до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- ☐ не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте потенциальному взяточдателю «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
- ☐ при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о взятке;
- ☐ подготовить письменное сообщение по данному факту.

УГРОЗА ЖИЗНИ И ЗДОРОВЬЮ

Если оказывается открытое давление или осуществляется угроза жизни и здоровью гражданского служащего или членам его семьи со стороны сотрудников проверяемой организации либо от других лиц, рекомендуется:

- ☐ по возможности скрытно включить записывающее устройство;
- ☐ с угрожающими держать себя хладнокровно, а если их действия становятся агрессивными, срочно сообщить об угрозах в правоохранительные органы и непосредственному руководителю, вызвать руководителя проверяемой организации;
- ☐ в случае если угрожают в спокойном тоне (без признаков агрессии) и выдвигают какие-либо условия, внимательно выслушать их, запомнить внешность угрожающих и пообещать подумать над их предложением;
- ☐ немедленно сообщить о факте угрозы своему руководителю и написать заявление в правоохранительные органы с подробным изложением случившегося;
- ☐ в случае поступления угроз по телефону, по возможности определить номер телефона, с которого поступил звонок, и записать разговор на диктофон;
- ☐ при получении угроз в письменной форме необходимо принять меры по сохранению возможных отпечатков пальцев на бумаге (конверте), вложив их в плотно закрываемый полиэтиленовый пакет

Подарки

Не допускается дарение, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей:

- ☐ от имени малолетних и граждан, признанных недееспособными, их законными представителями;
- ☐ работникам образовательных организаций, медицинских организаций, организаций, оказывающих социальные услуги, и аналогичных организаций, в том числе организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, гражданами,

находящимися в них на лечении, содержании или воспитании, супругами и родственниками этих граждан;

□ лицам, замещающим государственные должности Российской Федерации, государственные должности субъектов Российской Федерации, муниципальные должности, государственным служащим, муниципальным служащим, служащим Банка России в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей;

□ в отношениях между коммерческими организациями.

Подарком не признаются:

- канцелярские принадлежности, предоставленные в рамках протокольных мероприятий, служебных командировок и других официальных мероприятий каждому участнику - указанных мероприятий

- цветы

- ценные подарки, которые вручены в качестве поощрения (награды)

Некоторые косвенные признаки вымогательства

взятки, коммерческого подкупа:

- Разговор о возможной взятке носит иносказательный характер, речь состоит из односложных предложений, не содержащих открытых заявлений о том, что решить вопрос он может только в случае передачи ему денег или оказания какой-либо услуги; никакие "опасные" выражения при этом не допускаются

- В ходе беседы работник, заявляя об отказе решить тот или иной вопрос ("не смогу помочь", "это незаконно", "у меня нет таких возможностей"), жестами или мимикой дает понять, что готов обсудить возможности решения этого вопроса в другой обстановке (в другое время, в другом месте) сумма или характер взятки не озвучиваются; вместе с тем соответствующие цифры могут быть написаны на листке бумаги, набраны на калькуляторе или компьютере и продемонстрированы потенциальному взяткодателю

- Работник может неожиданно прервать беседу и под благовидным предлогом оставить посетителя одного в кабинете, оставив при этом открытыми ящик стола, папку с материалами, портфель; вымогатель взятки может переадресовать продолжение контакта другому человеку, напрямую не связанному с решением вопроса

В ряде случаев совершение работниками определённых действий не только приводит к возникновению конфликта интересов, но и может восприниматься окружающими как согласие принять взятку:

- Должностное лицо (или работник) ведёт переговоры о последующем трудоустройстве с организацией, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) указанного лица

- Родственники должностного лица (или работника) устраиваются на работу в организацию, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из его решений или действий (бездействия)

- Родственники должностного лица (или работника) соглашаются принять подарок от организации, которая извлекла, извлекает или может извлечь выгоду из его решений или действий (бездействия) и т.д.

Слова, выражения и жесты, которые могут быть восприняты окружающими как просьба (намёк) о даче взятки

К числу таких выражений относятся, например: "вопрос решить трудно, но можно", "спасибо на хлеб не намажешь", "договоримся", "нужны более веские аргументы", "нужно обсудить параметры", "ну, что делать будем?" и т.д.;
Необходимо воздерживаться от употребления подобных выражений при взаимодействии с гражданами.

Темы в разговоре, которые могут быть восприняты окружающими как просьба (намёк) о даче взятки

Обсуждение определенных тем с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий служащих и работников, может восприниматься как просьба о даче взятки. К числу таких тем относятся, например:

- низкий уровень заработной платы работника, нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд,
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку
- отсутствие работы у родственников;
- необходимость поступления детей работника в образовательные учреждения и т.д.

Как согласие принять взятку или просьба о даче взятки может восприниматься совершение работниками таких действий, как например, регулярное получение подарков, даже стоимостью менее 3 000 рублей; посещения ресторанов совместно с представителями организации, которая извлекала, извлекает или может извлечь выгоду из решений или действий (бездействия) служащего.

Для предупреждения подобных негативных последствий должностным лицам, работникам следует уделять внимание манере своего общения с коллегами, представителями организаций, иными гражданами и, в частности, воздерживаться от поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки.

Как обезопасить себя от провокации взятки?

- Вести прием граждан в присутствии других лиц, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться гражданином как готовность принять взятку.
- Убрать с рабочего места документы и другие предметы, под которые можно незаметно положить деньги.
- При попытке гражданина вручить денежные средства (подарок) открыто, громко, недвусмысленно высказать гражданину свое негативное к этому отношение.

Уведомление работодателя, органов прокуратуры или других государственных органов (статья 9 Федерального закона от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции») о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является служебной обязанностью.

Невыполнение данной служебной обязанности является правонарушением, влекущим привлечение к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений подаётся уполномоченному должностному лицу.

Уведомления подлежат обязательной регистрации в специальном журнале.

Порядок уведомления

правоохранительных органов

- В случае предложения или вымогательства взятки необходимо сообщить об этом в правоохранительные органы до передачи взятки, чтобы передача взятки проходила под их контролем и имела своей целью задержание с поличным лица, заявившего такие требования.
- Устные сообщения и письменные заявления о коррупционных преступлениях принимаются в правоохранительных органах независимо от места и времени совершения преступления КРУГЛОСУТОЧНО.

Идеальный бюрократ по М.Веберу

- Лично свободен и зависит только от служебного долга
- Осуществляет деятельность профессионально и по четким правилам/ регламентам
- Включен в иерархию, в которой продвигается в соответствии с объективно оцениваемыми достоинствами и заслугами
- Не ищет иных источников дохода кроме своего денежного содержания
- Не «приватизирует» свою должность, действует без пристрастий и предпочтений

Требования к служебному поведению

- Законопослушность
- Добросовестность
- Беспристрастность
- Забота о репутации (своей и государства)
- Корректность